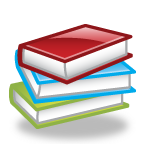
**МБОУ «Поливянская средняя общеобразовательная школа №29 имени В.С. Погорельцева»**

** C:\Program Files\Microsoft Office\MEDIA\CAGCAT10\j0301252.wmf**

**ПЛАН РАБОТЫ**

**МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ**

**КЛАССНЫХ РУКОВОДИТЕЛЕЙ**

**НА 2016-2017 УЧЕБНЫЙ ГОД**

****

***Методическая тема:*** «Современные  образовательные технологии и методики  в воспитательной системе классного руководителя в условиях реализации ФГОС второго поколения»

***Цель МО:*** Повышение профессионального мастерства классных руководителей, обобщение и распространение их педагогического опыта.

***Задачи МО:***

1. Совершенствование и повышения эффективности воспитательной работы в школе;
2. Организация информационно-методической и практической помощи классным руководителям в воспитательной работе с учащимися.
3. Методическая помощь классным руководителям в овладении новыми педагогическими технологиями воспитательного процесса.
4. Развитие информационной культуры педагогов и использование информационных технологий в воспитательной работе.

***Темы заседаний классных руководителей***

***на 2016– 2017 учебный год***

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **№** | **Планируемое мероприятие** | **Сроки** | **Ответственные** | **Примечания** | **Отметка о выполнении** |
|  | 1 | **Тема:** Обсуждение плана работы на 2016-2017 уч.год. Изучение норм Федерального Закона «Об образовании»  1.Анализ воспитательной работы за 2015-2016 учебный год, цели и задачи воспитательной работы на 2016-2017 учебный год  2.Ознакомление классных руководителей с изменениями в плане воспитательной работы на 2016-2017 учебный год  3.Обсуждение плана работы на 1 полугодие  4.О форме контроля и отчетности в воспитательной работе. | 03.09. 2016 | Зам. директора по ВР |  |  |
|  | 2 | **Тема:** Духовно – нравственное развитие и воспитание личности.  1. О духовно-нравственном воспитании обучающихся. Обмен передовым  опытом.  2. Направления духовно – нравственного воспитания.  3. Воспитание творческого отношения к учению, к труду, к жизни.  4. Влияние духовно-нравственного воспитания на формирование дружеских отношений в коллективе.  5. Нравственное и военно-патриотическое воспитание учащихся как одно из условий развития личности школьников. | 14. 10. 2016 | Зам. директора по ВР |  |  |
|  | 3 | **Тема:** «Семья – важнейший институт воспитания детей»  1. «Семья – важнейший институт воспитания детей»  2. Влияние семьи на становление личности. 3.Проблемы семейного воспитания  и взаимодействие семьи и школы.  4. Условия воспитания детей в семье.  5. Семья как фактор укрепления духовно – нравственного и социального здоровья  детей. | 17. 11. 2016 | Зам. директора по ВР, социальный педагог |  |  |
|  | 4 | **Тема:** «Здоровьесберегающие технологии в системе работы классного руководителя»  «Социализация учащихся как фактор воспитания  личности»  1. «Здоровьесберегающие технологии в системе работы классного руководителя» (Представление опыта работы по формированию потребности в здоровом образе жизни.)  2. Роль педагога в сбережении здоровья школьников.  3. Профилактическая работа по формированию ЗОЖ  4. Культура школы как фактор социализации учащихся  5. Социальное проектирование в воспитательной работе школы.  6. Социальное партнерство в формировании личности | 28.03.2017 | Зам. директора по ВР, психолог |  |  |
|  | 5 | **Тема:** Роль межличностных отношений учащихся в воспитательном процессе. Информация о взаимопосещениях мероприятий внутри МО с целью  обмена опытом и совершенствования работы.  Итоговое заседание.  Перспективное планирование воспитательной работы на будущий год.  Анализ деятельности классных руководителей.  Планирование работы ЛОЛ | 18.05.2017 | Зам. директора по ВР , социальный педагог |  |  |

**Основные направления деятельности МО классных руководителей.**

* 1. Ведет методическую работу по всем направлениям профессиональной деятельности классного руководителя.
  2. Изучает и анализирует состояние воспитательной работы в классах, выявляет и предупреждает недостатки, затруднения в работе классных руководителей, органов самоуправления, актива учащихся.
  3. Вносит предложения по методическому обеспечению воспитательного процесса школы, корректирование требований к работе классных руководителей.
  4. Готовит методические рекомендации в помощь классному руководителю, организует их освоение.
  5. Разрабатывает методические рекомендации для родителей учащихся по их воспитанию, соблюдению режима их труда и отдыха в целях наилучшей организации досуга детей.
  6. Внедряет достижения классных руководителей в практику работы педколлектива.

**План заседаний МО классных руководителей**

**на 2016-2017 учебный год.**

Семинар классных руководителей – 1 раз в полугодие.  
Совещание классных руководителей–1 раз в месяц.  
Консультации для классных руководителей – 1 раз в неделю.

**Консультации для классных руководителей**

1. Содержание деятельности классных руководителей.  
2. Документация классных руководителей.  
3. Организация работы с родителями.  
4. Ученическое самоуправление в классе.  
5. Классный час – это...

**В течение года:**

1. Создание банка интересных педагогических идей.  
2. Работа по созданию учебно-методического комплекса.  
3. Создание банка данных по изучению уровня воспитанности учащихся.  
4. Обзор методической литературы по проблемам организации воспитательной деятельности.  
5. Проведение классными руководителями открытых мероприятий.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ФИО, педагога** | **Образование, специальность** | **Общий стаж работы в школе** | **Стаж работы в данной должности** | **Год рождения** | **Адрес, контактные телефоны** |
| Лопатина Л.В. | Высшее,  учит. нач. классов | 26 | 15 | 1973 | ул.Ленина,27  9-54-27 |
| Безгодько И.В. | учит. нач. классов  ( обучается заочно, высшее) | 23 | 23 | 1973 | ул. Советская, 86  9-52-29 |
| Горобец С.И. | высшее,  учит. нач. классов | 16 | 4 | 1970 | пер. Кирпичный,  4 |
| Некрасова Л.В. | Высшее,  учит. нач. классов | 37 | 27 | 1962 | ул. Советская, 74  9-54-16 |
| Алейникова Е.В. | высшее  Учит. физ-ры | 14 | 7 | 1982 | ул. Ленина,27  9-52-54 |
| Карманцева Т.В. | Высшее,  учит. рус.яз. и лит-ры | 12 | 11 | 1984 | ул. Горького,50А |
| Балык Т.Н. | Высшее,  учит. рус.яз. и лит-ры | 38 | 29 | 1957 | пер. Кооперативный,8 |
| Мизюкова Е.В. | Высшее, учитель географии | 32 | 32 | 1978 | Ул. Советская,79а |

**Данные о кадровом составе**

**Самообразование членов методического объединения**



|  |  |
| --- | --- |
| **ФИО. педагога** | **Тема самообразования педагога** |
| Лопатина Л.В. |  |
| Безгодько И.В |  |
| Горобец С.И. |  |
| Некрасова Л.В. |  |
| Балык Т.Н. |  |
| Алейникова Е.В. |  |
| Мизюкова Е.В. |  |
| Карманцева Т.В. |  |

**График открытых мероприятий**

**на 2016-2017 учебный год.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Ф.И.О.** | **Класс** | **Название /дата проведения** |
| **1** | Горобец Светлана Ильинична | 4 |  |
| 2 | Некрасова  Лидия Васильевна | 1 |  |
| 3 | Лопатина  Лариса Валерьевна | 2 |  |
| 4 | Безгодько Инна Викторовна | 3 |  |
| 5 | Мизюкова Елена Викторовна | 6 |  |
| 6 | Алейникова  Елена Владимировна | 5,8 |  |
| 7 | Балык  Татьяна Николаевна | 9 |  |
| 8 | Карманцева  Татьяна Владимировна | 7 |  |

***РАСПИСАНИЕ КЛАССНЫХ ЧАСОВ***

***НА 2016-2017 УЧЕБНЫЙ ГОД***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***п/п*** | ***Ф.И.О.*** | ***Класс*** | ***День***  ***недели*** | ***Время*** |
| ***1*** | Горобец Светлана Ильинична | ***4*** | пятница | 12.20 |
| 2 | Некрасова  Лидия Васильевна | 1 | среда | 12.20 |
| 3 | Лопатина  Лариса Валерьевна | 2 | четверг | 12.20 |
| 4 | Безгодько  Инна Викторовна | 3 | вторник | 13.10 |
| 5 | Мизюкова Елена Викторовна | 6 | понедельник | 13.55 |
| 5 | Алейникова  Елена Владимировна | 5,8 | четверг | 13.55 |
| 6 | Балык  Татьяна Николаевна | 9 | понедельник | 13.55 |
| 7 | Карманцева  Татьяна Владимировна | 7 | суббота | 13.55 |

**Протоколы заседаний МО**

**(2016-2017 год)**